

De Kleine Scholier



Laatste bijeenkomst



www.deschoolbrug.be/materialenbank



Materialen

- De **ontwikkelingscirkel** met de onderverdeling in drie grote (lege) domeinen, afhankelijk van de grootte van de groep een aantal kleinere exemplaren of één groot: [downloaden of kopen](#).
- **Gekleurde kaartjes**: rood, groen en oranje.

De vorige bijeenkomst

Je vertelt dat deze bijeenkomst anders zal verlopen dan de andere. Je gaat geen informatie meer aanbrengen maar samen evalueren. De mening van de ouders is erg belangrijk en noodzakelijk om verbeteringen te kunnen aanbrengen die ten goede zullen komen aan de ouders die het project volgend schooljaar zullen volgen. Je benadrukt dat je dus heel blij bent met hun aanwezigheid en hun inbreng.

Daarna kan je iets speciaals van deze laatste bijeenkomst maken door bv. een 'diploma' uit te reiken, cake te voorzien, een cadeautje mee te geven (leesboek, puzzel), samen met de kinderen een feestje te bouwen,... Bereid dit voor in functie van eigen talent, creativiteit en draagkracht. Er zijn immers veel manieren om een jaarproject af te sluiten.

Methodiek

De methodiek die we aanreiken is één van de vele mogelijkheden om te evalueren met een groep ouders.

Iedere ouder beschikt over een groene, een rode en een oranje kaart. Over een aantal onderwerpen formuleer je vragen. Indien zij met een vraag akkoord gaan of met de situatie tevreden zijn, leggen zij de groene kaart op tafel. Indien zij niet akkoord gaan, niet tevreden zijn of iets zouden willen veranderen aan de situatie, leggen ze de rode kaart op tafel. Wanneer een ouder twijfelt of gemengde gevoelens heeft, legt hij de oranje kaart op tafel.

Na elke vraag kan je dus op basis van de kaarten die op tafel liggen een gesprek aangaan door bijkomende vragen te stellen en antwoorden uit te diepen. Vergeet niet te vermelden dat er geen juiste of verkeerde antwoorden kunnen zijn, dat hun mening erg belangrijk is en alle meningen waardevol zijn.

Hierna lees je voorbeelden van onderwerpen die besproken kunnen worden. Bedenk bij de voorbereiding wat je precies te weten wilt komen en hoe je de vraag gaat formuleren.

Organisatie

- Tijdstip: Was 's morgens/'s middags/'s avonds een geschikt moment om de bijeenkomsten te organiseren?
- Duur: Waren de bijeenkomsten te kort/te lang?
- Locatie: Vond je de refter/de klas/de leraarszaal/ de ... een geschikt lokaal?
- Frequentie: Vond je één bijeenkomst per maand te weinig/te veel?

Uitnodigen

- Vond je de schriftelijke uitnodiging duidelijk?
- Kreeg je de uitnodigingen op tijd?
- Vond je het nuttig om door een leerkracht ook mondeling uitgenodigd te worden?

Opkomst

- Vond je het aantal aanwezigen goed?

Verstaanbaarheid

- Werd de informatie tijdens de bijeenkomsten in begrijpelijke taal gegeven?
- Heb je het gevoel dat je opmerkingen kon geven en vragen kon stellen tijdens de bijeenkomsten?
- Vond je de tolken nuttig?

Tips voor thuis

- Werden er genoeg bruikbare praktische tips gegeven voor thuis?
- Hebben de bijeenkomsten invloed gehad op de omgang met je kind thuis?

Contact met de school

- Hebben de bijeenkomsten invloed gehad op je contacten met de leerkrachten, de school,...?
- Heb je nu een andere mening over de kleuterschool?

Afronding

Indien je alle ontwikkelingsdomeinen hebt kunnen bespreken, **is de cirkel nu rond**. De kinderen hebben (bijna) alle vaardigheden ontwikkeld die belangrijk zijn voor het schoolse leren.

Dank de ouders voor hun inzet, interesse, medewerking,... en wens hen het allerbeste met hun '**kleine scholier**' in de lagere school.

Interne evaluatie

Naast de evaluatie met de ouders, is ook de interne eindevaluatie van het project belangrijk. Richtvragen hiervoor vind je in '[Hoe ouders betrekken?](#)'.